



CONSIGLIO di PRESIDENZA
della GIUSTIZIA TRIBUTARIA

***"Processo Tributario Telematico:
Corso di formazione per i Componenti
delle Commissioni Tributarie***

LA GESTIONE DIGITALE

DEI PROVVEDIMENTI GIURISDIZIONALI

Febbraio- Giugno 2021

Docenti: Aurelio Parente - Stefano Marenga

PGD – Applicativo e funzionamento

L'applicativo denominato PGD è raggiungibile per il giudice dalla sezione «**Servizi – Udienze e provvedimenti digitali**» della propria scrivania digitale, alla quale accede con le credenziali personali (*User ID e password*).

Scopo principale dell'applicativo è di consentire ai Presidenti di collegio ed ai Relatori dei collegi giudicanti, per quanto di competenza, di predisporre e firmare in modalità digitale i provvedimenti giurisdizionali, oltre al loro deposito telematico ed alla sottoscrizione dei verbali di udienza con successivo inserimento nel fascicolo.

PGD – Applicativo e funzionamento

Attraverso l'applicativo tutti i componenti dei collegi giudicanti potranno accedere o direttamente alla sezione «**Provvedimenti da lavorare**» oppure alla sezione «**Udienze programmate o Udienze svolte**» e , per quanto di competenza, procedere ad effettuare le operazioni di interesse, quale la consultazione dei fascicoli connessi ai singoli RG, la consultazione o redazione dei provvedimenti giurisdizionali, la consultazione o sottoscrizione dei verbali di udienza, il deposito dei provvedimenti di competenza compilati e firmati digitalmente.

Flusso documentale: figure coinvolte

1. Compilazione del verbale di udienza

Segretario



Presidente



2. Compilazione del provvedimento

Relatore



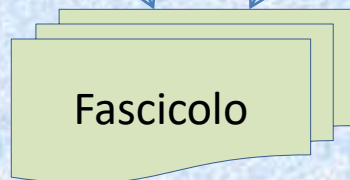
Presidente



Segretario

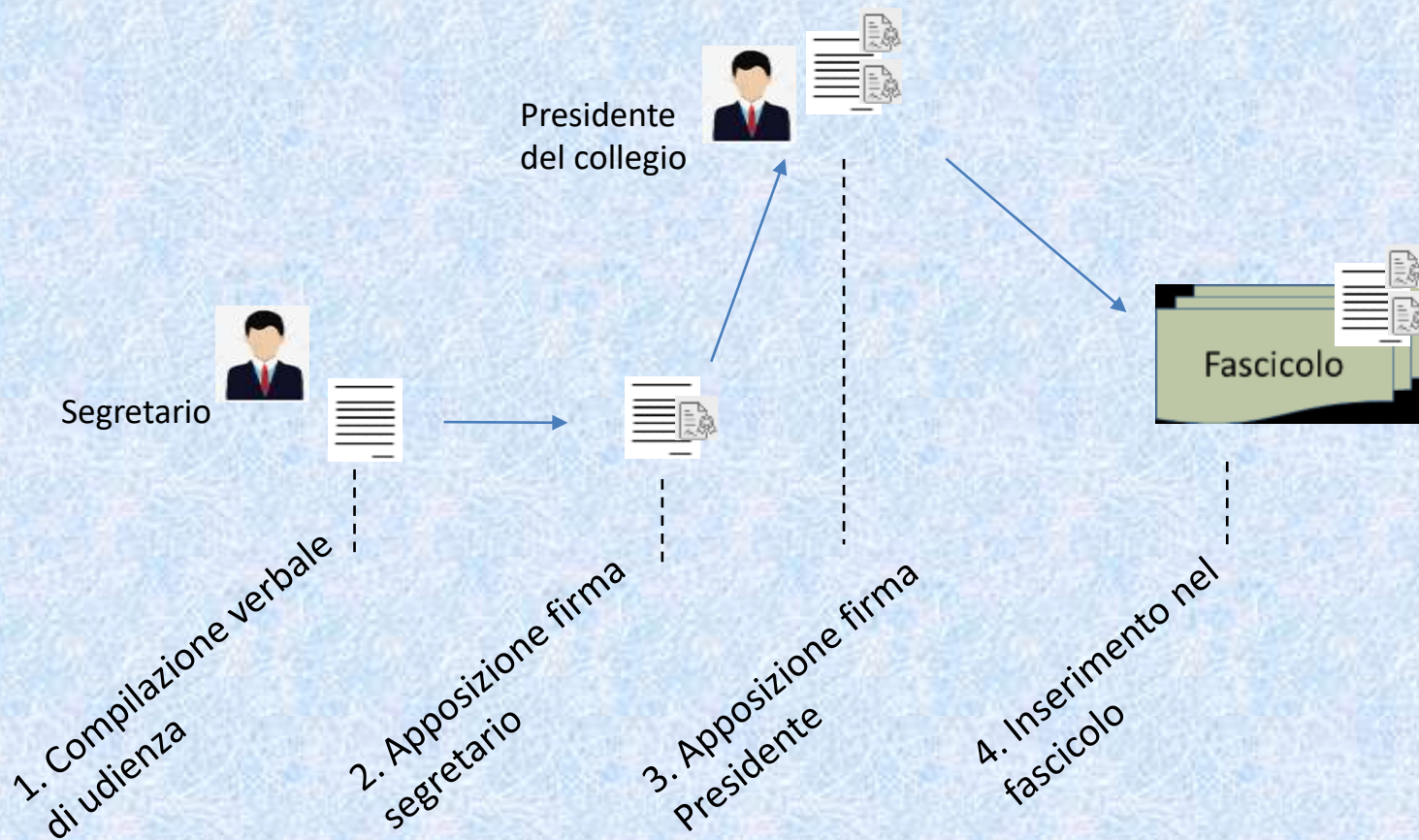


- ✓ **Acquisizione ESITO**
- ✓ **deposito nel fascicolo**
- ✓ **invio al *Cerdef***



Fascicolo

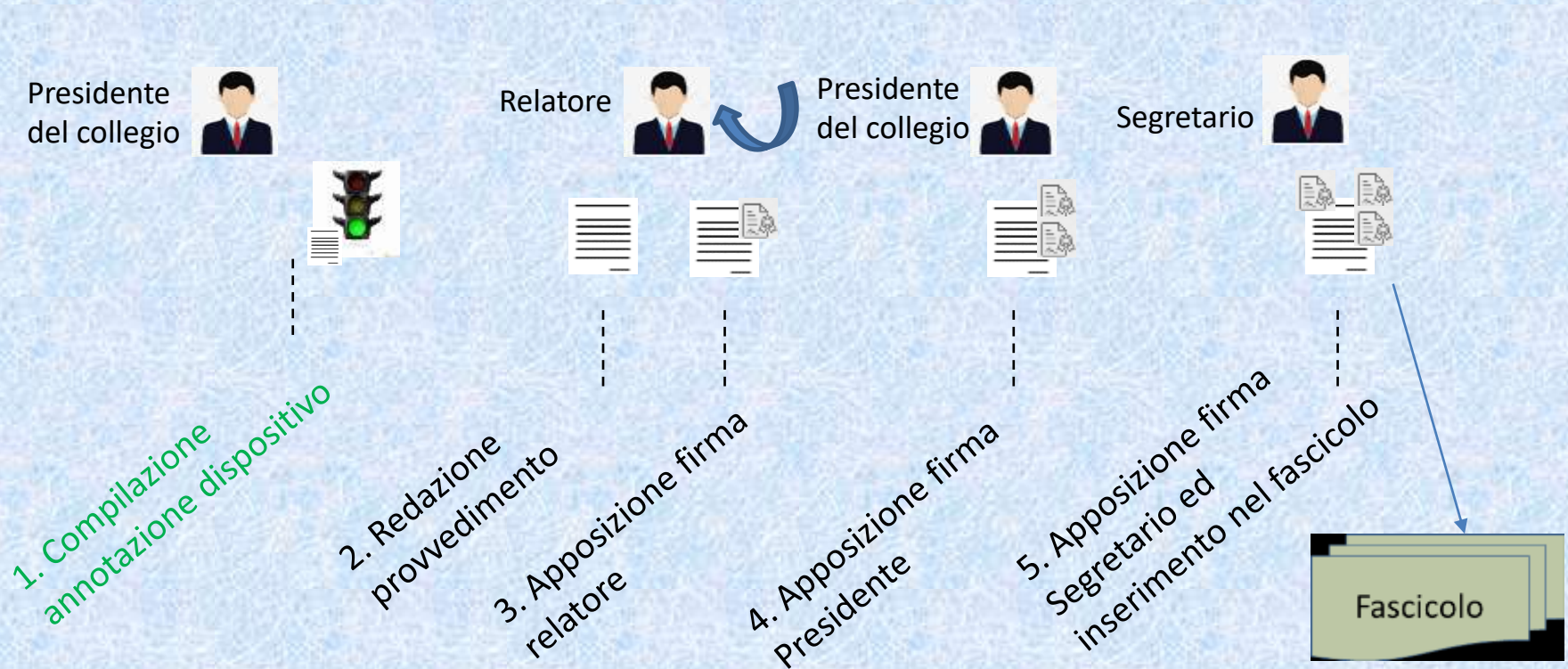
Flusso documentale: la compilazione del verbale di udienza (vud)



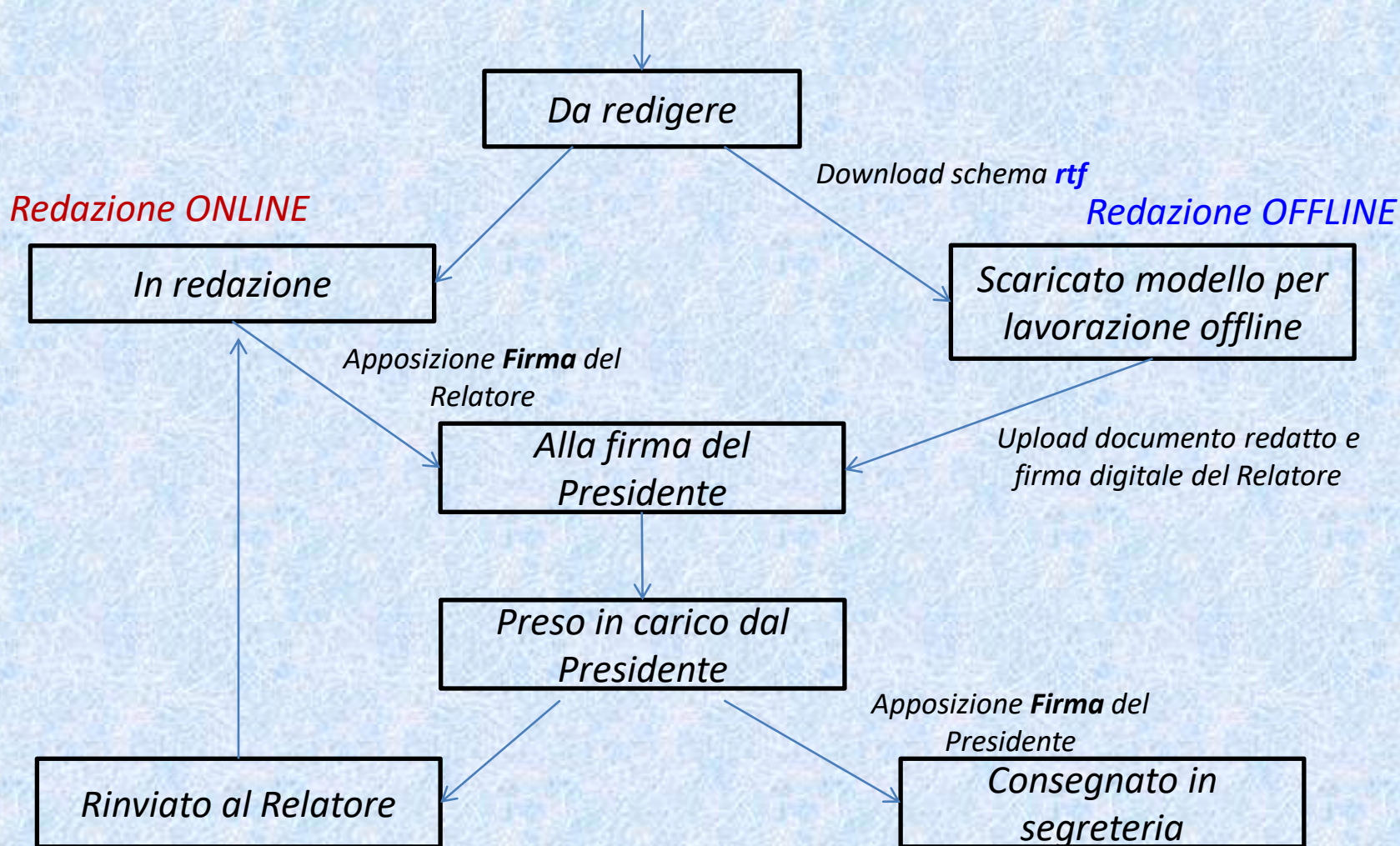
Il verbale di udienza: osservazioni

- ✓ Il 'vud' viene compilato su **SigitWeb** dal segretario
- ✓ Se l'udienza è avvenuta 'a distanza' verranno distinti coloro che sono stati in **presenza fisica** (quindi presso aula in CT) e coloro che invece hanno partecipato **da remoto**
- ✓ Così come vedremo per il pgd, anche il vud può essere compilato in due diverse modalità:
 1. Redatto online
 2. Scaricato un modello, compilato fuori sistema ed inviato fuori sistema al segretario perché proceda al deposito sul Sigit
- ✓ Nel solo caso in cui il vud venga redatto in modalità online la sezione '**richiesta delle parti**' verrà poi riproposta nel modello di sentenza proposto al relatore per la compilazione.

Flusso documentale: la compilazione del provvedimento (pgd)



Evoluzione a **stati** della trattazione del provvedimento



Dalla home page del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria (<http://www.giustizia-tributaria.it>)

The screenshot shows the homepage of the Council of Presidents of the Tax Justice. At the top center is the logo, which consists of a star inside a gear, surrounded by a laurel wreath, with the text "CONSIGLIO di PRESIDENZA della GIUSTIZIA TRIBUTARIA" below it. A navigation menu includes "HOME", "IL CONSIGLIO", "LE COMMISSIONI TRIBUTARIE", "FORMAZIONE", "ATTI DI NOTIFICA", and "CONTATTI". Below the menu are three images: a statue of Justice, the Italian flag with the coat of arms, and a large building. A red box highlights the "Accesso al PTT" button with an "ACCEDI" button next to it. A red arrow points to the "Notificazioni" button. To the right is a search bar with a magnifying glass icon and the text "cerca...". Below these elements is a teal banner with the text "IN PRIMO PIANO". Underneath the banner are four columns, each with a dropdown arrow and a title: "INTERPELLI", "CONCORSI", "COMUNICATI", and "RASSEGNA DI GIURISPRUDENZA". Each column has a corresponding news item with a date and a "Leggi Tutto..." link.

CONSIGLIO di PRESIDENZA
della GIUSTIZIA TRIBUTARIA

HOME IL CONSIGLIO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE FORMAZIONE ATTI DI NOTIFICA CONTATTI

Accesso al PTT ACCEDI

Notificazioni

Mappa del sito

cerca...

IN PRIMO PIANO

INTERPELLI

12 NOVEMBRE 2019 - ESITI INTERPELLI NAZIONALI -

CONCORSI

13 NOVEMBRE 2019 - Convocazione per l' 11 dicembre

COMUNICATI

25 ottobre 2019 - Riforma della giustizia Tributaria - Leggi Tutto...

RASSEGNA DI GIURISPRUDENZA

---- Leggi Tutto...

L'autenticazione per accedere alla scrivania:

ACCESSO AI SERVIZI PER I GIUDICI

Nome Utente

Nome utente = codice fiscale

Password

password

Ricordami

Accedi ←

Questa pagina consente l'accesso a servizi aggiuntivi, indirizzati a specifiche categorie di utenti.

Attualmente sono presenti esclusivamente servizi per i giudici tributari: se non sei un giudice tributario, e perciò non hai le credenziali per accedere all'area riservata, continua pure a navigare nel [portale della giustizia tributaria](#).

Per procedere al cambio password su rete Internet è possibile utilizzare il servizio presente all'indirizzo <https://passpint.finanze.it/passport>.

ASSISTENZA SERVIZI
SCRIVANIA GIUDICE



ACCESSO DA CASA



ACCESSO DALL'UFFICIO



VIDEO

La home page della scrivania:

Il portale della
**GIUSTIZIA
TRIBUTARIA** 

HOME | DEU

 RSS |  MAPPA |  ASSISTENZA |  AREA RISERVATA PTT

CERCA:

 **MARIO ROSSI** 

Ti trovi in: [Giudici](#) - La mia scrivania

LA MIA SCRIVANIA

Servizi

- Accesso alla casella di posta web >
- Documentazione economica e finanziaria >
- Fascicolo Processuale >
- [Udienze e provvedimenti giurisdizionali](#) >

Udienze programmate

Nessun dato trovato.



Dati anagrafici

Nessun dato trovato.

Calendario udienze

Nessun dato trovato.

La pagina 'Udienze e provvedimenti giurisdizionali'

Udienze e provvedimenti giurisdizionali

Utente: **MARIO ROSSI**
Codice personale di assistenza: **7310329**
Scadenza password: **171 giorni** Esci

[Home](#) [Avvisi](#) **Servizi**

È presente 1 nuovo avviso. [Vai agli avvisi](#) →

AREA DI IDENTIFICAZIONE DELL'UTENTE

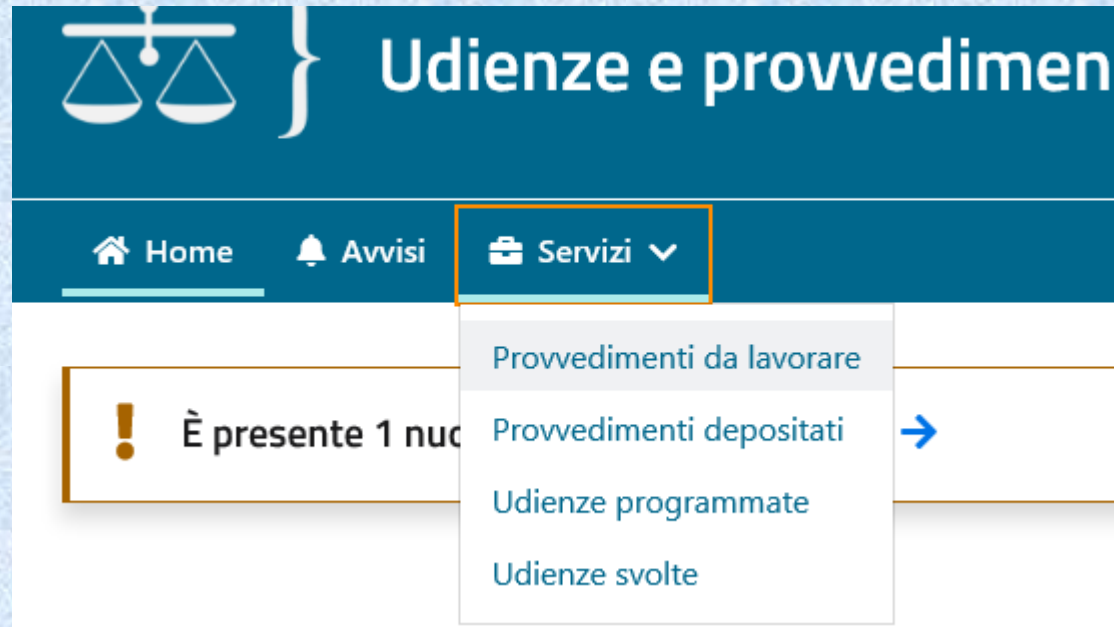
Calendario udienze

Dicembre 2020						
Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Prossime udienze

Non sono presenti udienze programmate.

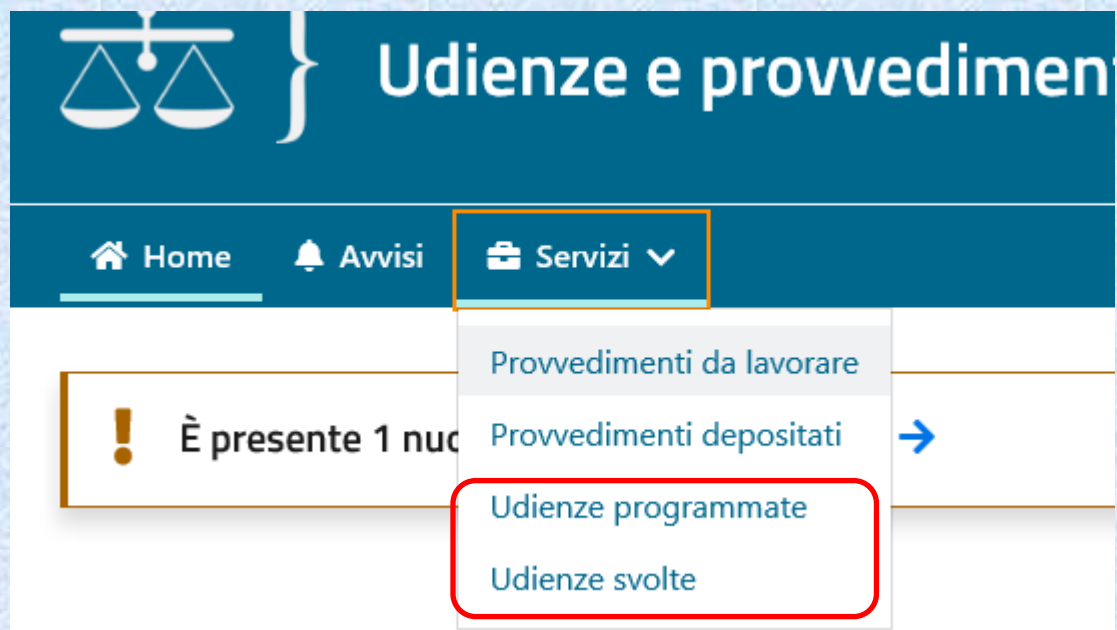
Il menù di accesso ai servizi



Dal menù «**Servizi**» è possibile accedere ai provvedimenti da lavorare ed alle Udienze, programmate e svolte.

Accedendo a queste ultime sarà possibile gestire i «**Verbali di udienza**» e le « **Annotazioni del dispositivo**»

Il menù «Udienze»



Dal menù «**Udienze svolte**» è possibile accedere ad un elenco con le seguenti informazioni:

1. data e ora udienza;
2. commissione tributaria e sezione;
3. numero degli RG in udienza
4. modalità di svolgimento dell'udienza (se in presenza o a distanza).

Udienze svolte e verbale udienza

Udienze svolte

▼ Filtri di ricerca



Data udienza ▼	Ora udienza	Commissione	Sezione	RG in udienza	Modalità svolgimento	
15/12/2020	09:00	Provinciale Campobasso	10	1	In presenza	
15/12/2020	09:00	Provinciale Campobasso	9	1	In presenza	
15/12/2020	09:00	Provinciale Campobasso	8	1	Prevista a distanza	
15/12/2020	08:30	Regionale Molise	9	1	Prevista a distanza	
15/12/2020	08:30	Regionale Molise	8	1	Prevista a distanza	
15/12/2020	08:30	Regionale Molise	7	1	Prevista a distanza	

Cliccando sull'icona del dettaglio udienza si aprirà la pagina del «Dettaglio RG» nella quale si potrà, tra l'altro, gestire il **verbale di udienza e le annotazioni del dispositivo**.

Se è presente un verbale da firmare l'utente potrà aprirlo in visione e, se Presidente, procedere alla sottoscrizione digitale.

Udienze svolte e verbale udienza

The screenshot displays the 'Dettaglio RG' (Case Details) interface. The main content is divided into three sections:

- Riepilogo RG (Summary):** A table with the following data:

Data/ora udienza	16/10/2020 09:00
Commissione Tributaria/Sezione	Provinciale Campobasso / 22
Segretario	Paola Giacari
Controvenza	Atto atto
Tipologia dell'udienza	Pubblica udienza
Modalità svolgimento	In presenza
Stato verbale	Alla firma del Presidente
- Dettaglio RG/Anno (Case/Year Details):** A table with the following data:

RG/Anno	Valore
28/2019	
- Fascicolo processuale (Case File):** A search box for 'Numero RG' with the value '28/2019' and a search icon. Below it is a 'Visualizza verbale' button.

At the bottom, there are three buttons: 'Verifica testo e firma' (highlighted with a red circle), 'Annotazioni', and 'Lavorazione off line'. A red arrow points from the 'Funzione: Presidente' label to the 'Verifica testo e firma' button.



Il pulsante «**Verifica testo e firma**» risulta abilitato solo per il Presidente del collegio giudicante, dopo la firma del Segretario, quando lo stato verbale è «*Alla firma del Presidente*». Le modalità di firma digitale sono le medesime che vedremo per i provvedimenti, Per il Relatore e il terzo componente del collegio il pulsante risulterà non attivo.

Udienze svolte ed il dispositivo

Elenco RG in udienza

▼ Filtri di ricerca



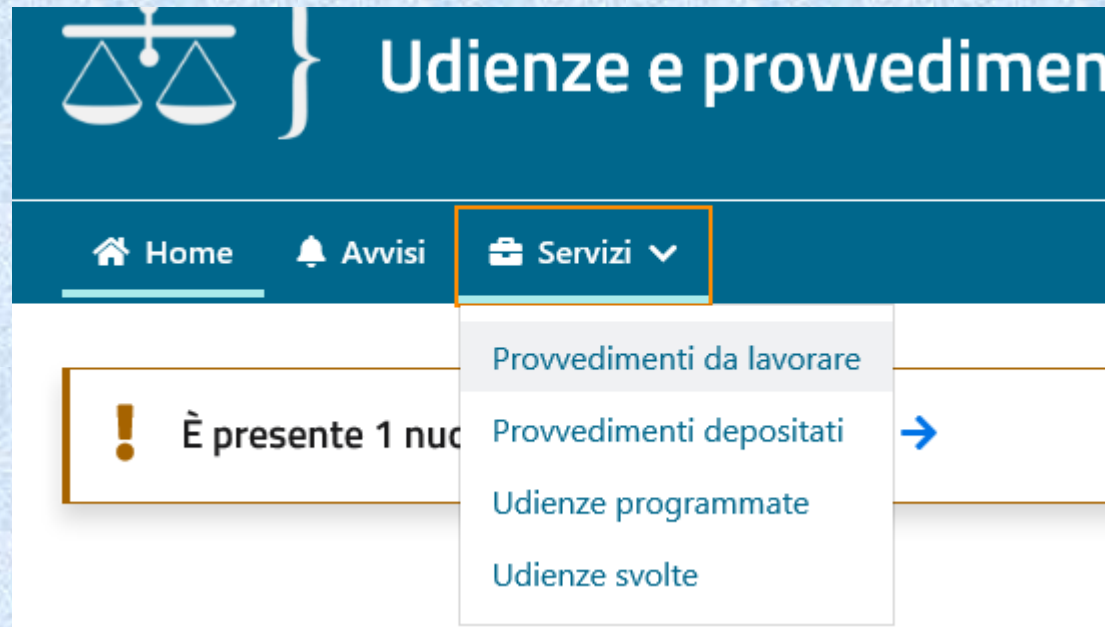
RG/Anno	Tipo udienza	Controversia	Relatore	Stato Verbale	Modalità svolgimento	
5/2019	Pubblica Udienza	Ricorso	GIUDICE TRIBUTARIO SEI	Da redigere	Prevista a distanza	 



Sempre dalla sezione «**Dettaglio Udienza – Elenco RG in udienza**» cliccando sull'icona «Apri annotazione» si accederà al **dispositivo**, che il Presidente potrà compilare ed abilitare in tal modo la compilazione del provvedimento connesso all'udienza (sentenza o ordinanza).



Per la redazione dell'annotazione vedremo nelle prossime slide.


Il menù di accesso ai provvedimenti da redigere






La prima voce del menù aprirà una vista dei provvedimenti ancora in corso di trattazione...

La lista dei provvedimenti da lavorare e le icone operative



 **Udienze e provvedimenti giurisdizionali** 









Utente: **MARIO ROSSI**
Codice personale di assistenza: **7310329**
Scadenza password: **171 giorni** 

 Home  Avvisi  Servizi





Ti trovi in: [Home](#) / **Provvedimenti da lavorare**

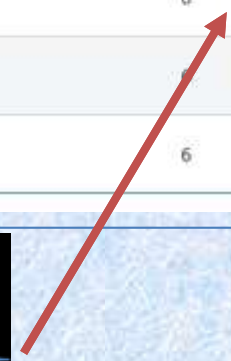
Provvedimenti da lavorare

 Filtri di ricerca 

Data udienza	Ora udienza	RG/Anno	CT	Sezione	Valore (€)	Controversia	Funzione	Stato pratica	Tipo provvedimento	Giorni dalla pronuncia	
09/12/2020	08:30	8/2019	Regionale Molise	9	2.000	Appello	Relatore	Da redigere	-	6	
09/12/2020	08:30	6/2019	Regionale Molise	7	2.000	Appello	Presidente	Da redigere	-	6	 
09/12/2020	08:30	7/2019	Regionale Molise	8	2.000	Appello	Componente	Da redigere	-	6	
09/12/2020	09:00	7/2019	Provinciale Campobasso	10	2.000	Ricorso	Relatore	Da redigere	-	6	
09/12/2020	09:00	5/2019	Provinciale Campobasso	8	2.000	Ricorso	Presidente	Da redigere	-	6	 
09/12/2020	09:00	6/2019	Provinciale Campobasso	9	2.000	Ricorso	Componente	Da redigere	-	6	

Legenda icone operative:

-  : apre lo specifico provvedimento per la consultazione/lavorazione
-  : apre il dispositivo (già compilato dal Presidente)
-  : apre il dispositivo (ancora in bianco, non compilato)
-  : indica la presenza di messaggi/avvisi



I filtri di ricerca e selezione...

Cliccando sul pulsante dei «*Filtri di ricerca*» a sx o sull' «*Icona imbuto*» a dx, si aprirà la pagina dei filtri da utilizzare per individuare il o i provvedimenti di interesse.

Home Gestione Provvedimenti Provvedimenti Depositati



Gestione provvedimenti

^ Filtri di ricerca

RG:
Provinciale CAMPOBASSO
Regionale MOLISE

Stato pratica:

Tipo:

Intervallo date udienza (gg/mm/aaa):
Dal (gg/mm/aaaa): 
Al (gg/mm/aaaa): 

Valore della controversia
Da:
A:





Controversia:

Alert giorni dalla pronuncia:

Funzione:

Data udienza:

[Elimina filtri](#)


Data udienza	Ora udienza	RG/Anno	CT	Sezione	Valore (€)	Controversia	Funzione	Stato pratica	Tipo provvedimento	Giorni dalla pronuncia	
28/10/2019	09:00	3/2019	Regionale Molise	4	2.000	Appello	Relatore	Da redigere	-	17	
28/10/2019	09:00	4/2019	Regionale Molise	5	2.000	Appello	Presidente	Consegnato in segreteria	Sentenza	17	 
28/10/2019	09:00	2/2019	Regionale Molise	3	2.000	Appello	Componente	In redazione	Ordinanza definitiva	17	

Tutto si avvia dopo la compilazione del *dispositivo*...

ANNOTAZIONI DISPOSITIVO

Richiesta oscuramento dei dati del provvedimento

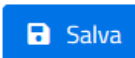

Esito:

Accoglimento 

Memo:

Campo libero di testo...

Il Presidente dovrà indicare l'esito dell'udienza

NOTA BENE:

NON deve essere confuso con il provvedimento finale. E' semplicemente un *'memo'* condiviso da tutto il collegio che:

1. tiene traccia dell'ESITO udienza e di altre eventuali informazioni utili poi alla stesura del provvedimento finale da parte del relatore;
2. solo se compilato sblocca la funzionalità di redazione del provvedimento finale.

Il relatore apre uno specifico procedimento per iniziare la redazione del provvedimento...

Provvedimenti da lavorare

Data udienza	Ora udienza	RG/Anno	CT	Sezione	Valore (€)	Controversia	Funzione	Stato pratica	Tipo provvedimento	Giorni dalla pronuncia	
28/10/2019	09:00	4/2019	Regionale Molise	5	2.000	Appello	Relatore	Da redigere	-	17	 
28/10/2019	09:00	3/2019	Provinciale Campobasso	6	2.000	Ricorso	Relatore	Consegnato in segreteria	Ordinanza interlocutoria	17	 
28/10/2019	09:00	2/2019	Regionale Molise	3	2.000	Appello	Presidente	In redazione	Ordinanza definitiva	17	

Il relatore potrà aprire il fascicolo processuale...

Lavora con provvedimento

Funzione: Relatore

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	-
Data/ora udienza	15/12/2020 08:30
Data pronuncia	15/12/2020
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 9
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Da redigere
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Informazione non presente

^ Dettaglio RG/Anno

RG/Anno	Valore
8/2019	Dichiarato: 2.000

- Collegio giudicante
- Parti appellanti
- Parti appellate
- Pronunce impugnate
- Atti impositivi

0 giorni dalla data di pronuncia.

Sarà possibile redigere il provvedimento dopo l'inserimento delle annotazioni in Camera di Consiglio da parte del Presidente.

Fascicolo processuale

Numero RG:

8/2019

apre il fascicolo processuale...

Redigi provvedimento

Prendi in carico provv.

Verifica testo e firma

Carica provvedimento

Riprendi provvedimento

Elimina provvedimento

Rinvia con motivazione

Scarica modello

Il relatore potrà consultare singoli documenti del fascicolo ...

The screenshot displays a web interface for a legal case. At the top, a white header bar contains the text 'Fascicolo processuale RG 4/2019'. Below this, a blue navigation bar shows 'FASCICOLO COMPLETO' with a dropdown arrow. The main content is a table with the following columns: 'Parte', 'Tipologia documento', 'Nome file', 'Identificativo ricevuta', 'Data deposito', 'Non conformità', and 'Visualizza'. The table lists three documents, each with a question mark icon in the 'Non conformità' column and a document icon in the 'Visualizza' column. A 'Chiudi' button is located at the bottom center of the interface.

Parte	Tipologia documento	Nome file	Identificativo ricevuta	Data deposito	Non conformità	Visualizza
RICORRENTE	APPELLO	Appello_signed.pdf	19102116013711902	21/10/2019	?	
RICORRENTE	PROCURA-NOM. DIFENS.	Procura_signed.pdf	19102116013711902	21/10/2019	?	
RICORRENTE	RICEVUTA DI ACCETTAZIONE		19102116013711902	21/10/2019		

Chiudi

Il relatore potrà quindi avviare la redazione del provvedimento ...

Lavora con provvedimento

Funzione: Relatore

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	-
Data/ora udienza	15/12/2020 08:30
Data pronuncia	15/12/2020
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 7
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Da redigere
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Conferma

^ Dettaglio RG/Anno

RG/Anno	Valore
6/2019	Dichiarato: 2.000

- ▼ Collegio giudicante
- ▼ Parti appellanti
- ▼ Parti appellate
- ▼ Pronunce impugnate
- ▼ Atti impositivi


0 giorni dalla data di pronuncia.

Fascicolo processuale

Numero RG:

6/2019

Annotazioni dispositivo

 Redigi provvedimento

 Prendi in carico provv.

 Verifica testo e firma

 Carica provvedimento


 Riprendi provvedimento

 Elimina provvedimento

 Rinvia con motivazione

 Scarica modello

La decisione iniziale sulla **tipologia di compilazione**:

 } **Provvedimenti giurisdizionali digitali**

Utente: **GIUDICE TRIBUTARIO UNO** [Torna alla scrivania](#)

[Home](#) [Gestione Provvedimenti](#) [Provvedimenti Depositati](#)

Redigi provvedimento Funzione: Relatore

RG/Anno: 4/2019

Online

Nella modalità di redazione online il provvedimento da redigere viene presentato all'interno dell'editor del sistema con l'intestazione preimpostata. Sarà possibile redigere le sezioni fatto, diritto e dispositivo. Il provvedimento potrà essere salvato per successive lavorazioni fino alla stesura definitiva. La scelta della modalità di redazione è vincolante: il passaggio alla modalità offline sarà possibile solo previa eliminazione del provvedimento in redazione tramite la funzione "Elimina provvedimento".

- Sentenza
- Ordinanza definitiva
- Ordinanza interlocutoria

Offline

La modalità di redazione offline consente la redazione del provvedimento sulla propria postazione di lavoro con strumenti di editing personali a partire da un modello con l'intestazione preimpostata con i dati della controversia. La versione definitiva del provvedimento dovrà essere caricata sul sistema nel formato rtf originale, avendo avuto cura di non alterarne né la struttura né i dati preimpostati. La scelta della modalità di redazione è vincolante: il passaggio alla modalità online sarà possibile solo previa eliminazione del provvedimento in redazione tramite la funzione "Elimina provvedimento".

- Scarica modello Sentenza
- Scarica modello Ordinanza definitiva
- Scarica modello Ordinanza interlocutoria

La compilazione **ONLINE**:

Sistema Informativo della Giustizia Tributaria

 } **Provvedimenti giurisdizionali digitali**

Utente: **GIUDICE TRIBUTARIO UNO** [Torna alla scrivania](#)

[Home](#) [Gestione Provvedimenti](#) [Provvedimenti Depositati](#)

Redazione Sentenza



REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

La Commissione Tributaria Regionale per il MOLISE Sezione 5, riunita in udienza il 28/10/2019 alle ore 09:00 con la seguente composizione collegiale:

TRIBUTARIO TRE GIUDICE, Presidente
TRIBUTARIO UNO GIUDICE, Relatore
TRIBUTARIO DUE GIUDICE, Giudice

in data 28/10/2019 ha pronunciato la seguente

SENTENZA

- sull'appello n. 4/2019 depositato il 21/10/2019

- avverso la pronuncia sentenza n. 3/2018 sez. 1 emessa dalla commissione tributaria provinciale CAMPOBASSO

proposto da

Parti **precompilate** e **FISSE** del documento :

La Commissione Tributaria Regionale per il MOLISE Sezione 6, riunita in udienza il 18/11/2019 alle ore 08:30 con la seguente composizione collegiale:

TRIBUTARIO QUATTRO GIUDICE, Presidente

TRIBUTARIO CINQUE GIUDICE, Relatore

TRIBUTARIO UNO GIUDICE, Giudice

in data 18/11/2019 ha pronunciato la seguente

SENTENZA

- sull'appello n. 5/2019 depositato il 21/10/2019

- avverso la pronuncia sentenza n. 4/2018 sez. 1 emessa dalla commissione tributaria provinciale CAMPOBASSO

proposto da

Giuseppe Verdi - VRDGP80A01D643D

Difeso da

Maria Bianchi - BNCMRA72A41A944S

ed elettivamente domiciliato presso utentesigit1@pec.sogei.lab

contro

Ag. Entrate Direzione Provinciale Campobasso

elettivamente domiciliato presso Piazzale Palatucci N. 10/a 86100 Campobasso

Avente ad oggetto la impugnazione di:

- AVVISO DI ACCERTAMENTO n. 1 IRPEF-REDDITI LAVORO AUTONOMO 2018

a seguito di discussione in camera di consiglio

Parti **EDITABILI**:

In una Sentenza le parti **editabili** dal relatore sono:

1. *Richieste della parti (eventualmente proposta dal verbale udienza)*
2. *Svolgimento del processo*
3. *Motivi della decisione*
4. *PQM*

FUNZIONI DI EDITING


Richieste delle parti:



Ricorrente: (Trascrizione delle conclusioni contenute nell'ultimo atto difensivo A CURA DEL RELATORE)

Resistente: (Trascrizione delle conclusioni contenute nell'ultimo atto difensivo A CURA DEL RELATORE)

La **firma** del documento

 **Lavora con provvedimento - Redazione ONLINE** Funzione: Relatore

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	Sentenza
Data/ora udienza	15/12/2020 08:30
Data pronuncia	15/12/2020
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 7
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	In redazione
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Conferma

^ Dettaglio RG/Anno


RG/Anno	Valore
6/2019	Dichiarato: 2.000


- Collegio giudicante
- Parti appellanti
- Parti appellate
- Pronunce impugnate
- Atti impositivi


Fascicolo processuale


0 giorni dalla data di pronuncia.


Numero RG:


Annotazioni dispositivo 


Cronologia eventi 


Visualizza provvedimento 


 **Redigi provvedimento**


 **Prendi in carico provv.**


 **Verifica testo e firma**

 **Riprendi provvedimento**

 **Elimina provvedimento**

 **Rinvia con motivazione**

 **Carica provvedimento**

 **Scarica modello**

La **firma** del documento: obbligo di visualizzare ciò che si è in procinto di firmare...

Verifica e firma ✕

User name:*

Password:*

👁

Password OTP:*

👁

i "Visualizza Provvedimento" consente di verificarne la correttezza e quindi firmarlo compilando tutti i campi richiesti. Il documento firmato passerà automaticamente allo stato successivo di lavorazione.

📄 Visualizza Provvedimento ✍ Firma ✕ Annulla

Dopo la firma del Relatore il provvedimento transita nella disponibilità del Presidente





Dopo la firma del relatore il documento cambia stato:
alla firma del Presidente

Provedimenti da lavorare

Data udienza	Ora udienza	RG/Anno	CT	Sezione	Valore (€)	Controversia	Funzione	Stato pratica	Tipo provvedimento	Giorni dalla pronuncia	
28/10/2019	09:00	3/2019	Regionale Molise	4	2.000	Appello	Relatore	Da redigere	-	17	
28/10/2019	09:00	2/2019	Provinciale Campobasso	5	2.000	Ricorso	Relatore	Da redigere	-	17	
28/10/2019	09:00	4/2019	Regionale Molise	5	2.000	Appello	Presidente	Alla firma del Presidente	Sentenza	17	 
28/10/2019	09:00	3/2019	Provinciale Campobasso	6	2.000	Ricorso	Presidente	Consegnato in segreteria	Ordinanza interlocutoria	17	 
28/10/2019	09:00	2/2019	Regionale Molise	3	2.000	Appello	Componente	In redazione	Ordinanza definitiva	17	

Il Relatore potrà comunque RIPRENDERE il documento (prima che venga preso in carico dal Presidente):

Oscuramento dati	Informazione non presente	▼ Atti
Esito	Conferma	

 Redigi provvedimento	 Prendi in carico provv.
 Riprendi provvedimento	 Elimina provvedimento

Il Presidente, prima di prendere in carico, potrà semplicemente visualizzare:

Lavora con il provvedimento - Redazione ONLINE

Funzione: Presidente

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	Sentenza
Data/ora udienza	28/10/2019 09:00
Data pronuncia	28/10/2019
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 5
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Alla firma del Presidente
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Conferma

^ Dettaglio RG/Anno

RG/Anno	Valore
4/2019	Dichiarato: 2.000

- ▼ Collegio giudicante
- ▼ Parti appellanti
- ▼ Parti appellate
- ▼ Pronunce impugnate
- ▼ Atti impositivi

17 giorni dalla data di pronuncia.

Fascicolo processuale

4/2019

Annotazioni dispositivo

Cronologia eventi

Visualizza provvedimento

Redigi provvedimento

Prendi in carico provv.

Verifica testo e firma

Carica provvedimento

Riprendi provvedimento

Elimina provvedimento

Rinvia con motivazione

Scarica modello

Il Presidente prende in carico il provvedimento:

Lavora con il provvedimento - Redazione ONLINE

Funzione: Presidente

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	Sentenza
Data/ora udienza	28/10/2019 09:00
Data pronuncia	28/10/2019
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 5
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Alla firma del Presidente
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Conferma

^ Dettaglio RG/Anno

RG/Anno	Valore
4/2019	Dichiarato: 2.000

- ▼ Collegio giudicante
- ▼ Parti appellanti
- ▼ Parti appellate
- ▼ Pronunce impugnate
- ▼ Atti impositivi

17 giorni dalla data di pronuncia.

Fascicolo processuale

4/2019

Annotazioni dispositivo

Cronologia eventi

Visualizza provvedimento

Redigi provvedimento

Prendi in carico provv.

Verifica testo e firma

Carica provvedimento

Riprendi provvedimento

Elimina provvedimento

Rinvia con motivazione

Scarica modello

Il Presidente prende in carico il provvedimento:

Ti trovi in: [Home](#) / [Provvedimenti da lavorare](#) / [Lavora con provvedimento](#)

Lavora con provvedimento - Redazione ONLINE

Funzione: Presidente

Riepilogo provvedimento

Tipo provvedimento	Sentenza
Data/ora udienza	22/01/2020 08:30
Data pronuncia	22/01/2020
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 3
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Preso in carico dal Presidente
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Informazione non presente

^ Dettaglio RG/Anno

RG/Anno	Valore
2/2019	Dichiarato: 2.000

- ▼ Collegio giudicante
- ▼ Parti ricorrenti
- ▼ Parti resistenti
- ▼ Pronunce impugnate
- ▼ Atti impositivi

0 giorni dalla data di pronuncia.

Fascicolo processuale

2/2019

Cronologia eventi

Visualizza provvedimento

Redigi provvedimento

Prendi in carico provv.

Verifica testo e firma

Carica provvedimento

Riprendi provvedimento

Elimina provvedimento

Rinvia con motivazione

Scarica modello

[← Torna indietro](#)

Anche DOPO aver preso in carico il Presidente potrà RESTITUIRE il provvedimento al relatore indicando una motivazione:

The image shows a screenshot of a web application interface. A modal dialog box is open, titled "Reinvia con motivazione". Inside the dialog, there is a text input field with the placeholder text "Scrivere motivazione:". Below the input field are two buttons: "Chiudi" (Close) and "Invia" (Send). A red arrow points from the "Invia" button in the dialog to a button in the sidebar menu below. The sidebar menu has two visible buttons: "Verifica testo e firma" (Verify text and signature) and "Rinvia con motivazione" (Resend with justification). The "Rinvia con motivazione" button is highlighted with a red rounded rectangle.

Reinvia con motivazione

Scrivere motivazione:

Chiudi Invia

carico provv.

ovvedimento

Verifica testo e firma

Rinvia con motivazione

Oppure procedere con la firma :


The screenshot shows a modal window titled "Verifica e firma" (Verify and sign). It contains three input fields: "User name:" with the text "ddddd", "Password:" with six dots and a visibility icon, and "Password OTP:" with six dots and a visibility icon. Below the fields is a text box containing the following text: "Visualizza Provvedimento" consente di verificarne la correttezza e quindi firmarlo compilando tutti i campi richiesti. Il documento firmato passerà automaticamente allo stato successivo di lavorazione. A red arrow points from the text box to the "Firma" button. At the bottom of the modal are three buttons: "Chiudi", "Visualizza Provvedimento", and "Firma". In the background, a dark blue button labeled "Verifica testo e firma" is highlighted with a red rectangle. A red line also connects this button to the "Firma" button in the modal.


Dopo la firma del Presidente il provvedimento transita nella disponibilità del Segretario


Il Presidente potrà comunque RIPRENDERE il documento (prima che venga preso in carico dal Segretario):


Stato provvedimento	Riprendi
Stato provvedimento	Consegnato in segreteria
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Conferma

▼ Pro
▼ Atti

 Redigi provvedimento

 Prendi in carico provv.

 **Riprendi provvedimento**


 Elimina provvedimento


La compilazione **OFFLINE**:

RG/Anno: 3/2019

Online

Nella modalità di redazione online il provvedimento da redigere viene presentato all'interno dell'editor del sistema con l'intestazione preimpostata. Sarà possibile redigere le sezioni fatto, diritto e dispositivo. Il provvedimento potrà essere salvato per successive lavorazioni fino alla stesura definitiva. La scelta della modalità di redazione è vincolante: il passaggio alla modalità offline sarà possibile solo previa eliminazione del provvedimento in redazione tramite la funzione "Elimina provvedimento".

Sentenza 

Ordinanza definitiva 


Ordinanza interlocutoria 

Offline

La modalità di redazione offline consente la redazione del provvedimento sulla propria postazione di lavoro con strumenti di editing personali a partire da un modello con l'intestazione preimpostata con i dati della controversia. La versione definitiva del provvedimento dovrà essere caricata sul sistema nel formato rtf originale, avendo avuto cura di non alterarne né la struttura né i dati preimpostati. La scelta della modalità di redazione è vincolante: il passaggio alla modalità online sarà possibile solo previa eliminazione del provvedimento in redazione tramite la funzione "Elimina provvedimento".

Scarica modello Sentenza 

Scarica modello Ordinanza definitiva 

Scarica modello Ordinanza interlocutoria 

Il Relatore scarica sul proprio computer lo schema precompilato in formato **RTF**:

The screenshot displays a web interface for a legal system. On the left, a table titled "Riepilogo provvedimento" provides details about a judgment. The "Stato provvedimento" field is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the right. In the center, a "Dettaglio RG/Anno" section shows the case number "3/2019" and a value of "Dichiarato: 2.000". Below this, a list of menu items includes "Collegio giudicante", "Parti appellanti", "Parti appellate", "Pronunce impugate", and "Atti impositivi". At the bottom, a row of action buttons is visible, with "Elimina provvedimento" highlighted in dark blue. A large white arrow with a red outline points from this button down to a file download dialog box. The dialog box shows the filename "Sentenza_RG_000003_2019_UD_28102019.rtf (59,1 KB) da pgdsegretari-dfval.finanze.it?".

Riepilogo provvedimento	
Tipo provvedimento	Sentenza
Data/ora udienza	28/10/2019 09:00
Data pronuncia	28/10/2019
Commissione Tributaria/Sezione	Regionale Molise/ 4
Segretario	Paola Giaccari
Controversia	Appello
Stato provvedimento	Scaricato modello per lavorazione offline
Oscuramento dati	Informazione non presente
Esito	Informazione non presente

Dettaglio RG/Anno	
RG/Anno	Valore
3/2019	Dichiarato: 2.000


- Collegio giudicante
- Parti appellanti
- Parti appellate
- Pronunce impugate
- Atti impositivi

Buttons: Redigi provvedimento, Prendi in carico provv., Verifica testo e firma, Riprendi provvedimento, Elimina provvedimento, Rinvia con motivazione, Carica, Scarica

Download dialog: Aprire o salvare Sentenza_RG_000003_2019_UD_28102019.rtf (59,1 KB) da pgdsegretari-dfval.finanze.it? [Apri] [Salva] [Annulla]

Il provvedimento potrà quindi essere editato come un qualsiasi documento:

The image shows a Microsoft Word document titled "Sentenza_90_00001_2019_110_28102019 (Modella di compatibilità) - Microsoft Word". The document is a legal judgment template with the following content:


REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

La Commissione Tributaria Regionale per il MOLISE Sezione 4, riunita in udienza il 28/10/2019 alle ore 09:00 con la seguente composizione collegiale:

TRIBUNARIO DUE GIUDICE, Presidente
TRIBUNARIO TRE GIUDICE, Relatore
TRIBUNARIO UNO GIUDICE, Giudice

in data 28/10/2019 ha pronunciato la seguente

SENTENZA

- sull'appello n. 30219 depositato il 21/10/2019
- avverso la pronuncia sentenza n. 20018 sez. 1 emessa dalla commissione tributaria provinciale CAMPOMASSO

proposto da

Giuseppe Verdi - VRDOPF04810643D
Dilecto da
Mara Bianchi - BRACMRA73A41A9445
ad elettivamente domiciliato presso utente911@pec.sogefi.it

contro

Ag. Entrate Direzione Provinciale Campobasso
elettivamente domiciliato presso Piazzale Palatucci N. 10/a-86100 Campobasso

Avente ad oggetto la impugnazione di:
- AVVISO DI ACCERTAMENTO n. 1/RPEF-REDDITI LAVORO AUTONOMICO 2018
a seguito di discussione in camera di consiglio.

Richieste delle parti:
Ricorrente: (Trascrizione delle conclusioni contenute nell'ultimo atto difensivo A CURA DEL RELATORE)
Resistente: (Trascrizione delle conclusioni contenute nell'ultimo atto difensivo A CURA DEL RELATORE)

SVOLGIMENTO DEL PROCESSO
(CONCISA ESPOSIZIONE DELLO SVOLGIMENTO DEL PROCESSO A CURA DEL RELATORE)

MOTIVI DELLA DECISIONE
(SUCCINTA ESPOSIZIONE DEI MOTIVI IN FATTO E DIRITTO A CURA DEL RELATORE)

P.Q.M.
(DISPOSITIVO A CURA DEL RELATORE)

Al termine della stesura, dovrà essere salvato
conservandone il formato RTF:

The image shows a Windows 'Salva con nome' (Save As) dialog box. The file name is 'Sentenza_RG_000001_2019_UD'. The file type is set to 'RTF (Rich Text Format)'. A red box highlights the 'Salva come' dropdown menu, which is currently set to 'Rich Text Format'. A red arrow points to this dropdown menu. The dialog box is open over a document titled 'avverso la pronuncia sentenza n. 2/2018 sez. I emessa dalla commissione tributaria provinciale CAMPOBASSO'. The document content includes the following text:

- avverso la pronuncia sentenza n. 2/2018 sez. I emessa dalla commissione tributaria provinciale CAMPOBASSO

proposto da
Giuseppe Verdi - VRDGPP80A01D643D

Difeso da
Maria Bianchi - BNCMRA72A41A944S

P.Q.M.
(DISPOSITIVO A CURA DEL RELATORE)

Infine il Relatore CARICHERA' il provvedimento a sistema:

The image shows a Windows file explorer window on the left and a web interface on the right. The file explorer is open to the path 'B-Parente_uff\A-corsi informatica giudici tributari \ Formazione nazionale PTT 2019 2020' and shows a file named 'Sentenza_RG_000001_2019_UD' selected. The web interface has a title 'Funzione: Relatore' and a text box containing '17 giorni dalla data di pronuncia.'. Below this is a 'Fascicolo processuale' section with a dropdown menu showing '3/2019'. A red arrow points from the 'Carica provvedimento' button in the bottom right of the web interface to the file explorer window.

Funzione: Relatore

17 giorni dalla data di pronuncia.

Fascicolo processuale

3/2019

Cronologia eventi

Carica provvedimento

Scarica modello

Prendi in carico provv.

Verifica testo e firma

Elimina provvedimento

Rinvia con motivazione

Il caricamento NON è istantaneo perché richiede verifiche e controlli di **sicurezza** sul documento:



Attendere prego...

Fase 1 Fase 2 Fase 3
Caricamento del file Scansione antivirus Conversione del file

1 Stiamo elaborando la sua richiesta, si prega di non chiudere/aggiornare la pagina per ottenere l'esito dell'operazione.

Attendere prego...

Fase 1 Fase 2 Fase 3
Caricamento del file Scansione antivirus Conversione del file

1 È in corso la scansione antivirus, si prega di non chiudere/aggiornare la pagina.

Attendere prego...

Fase 1 Fase 2 Fase 3
Caricamento del file Scansione antivirus Conversione del file

1 La scansione antivirus non ha rilevato minacce, attendere qualche istante per poter visualizzare il documento in formato pdf.

Fase 1 Fase 2 Fase 3
Caricamento del file Scansione antivirus Conversione del file

✓ Il documento in formato pdf è pronto per essere visualizzato.

✕ Chiudi

Nota bene, in caso di compilazione **OFFLINE**:

- Ogni nuovo caricamento a sistema del file sentenza ricopre i precedenti
- Ad ogni '*scarico*' del modello sentenza il sistema restituisce solo lo schema precompilato vuoto INIZIALE
- Se il Presidente dovesse restituire al relatore il provvedimento, occorrerà scaricare nuovamente il modello sentenza e ricompilarla oppure correggere il documento sul proprio pc e ricaricarlo a sistema